

空き家バンク登録申込チェックリスト（申請の際に御確認ください）

No.	提出するもの 【全ての項目にチェック】	確認内容
1	☐ 空き家バンク登録申込書（様式第1号）	☐ 申請者の住所、電話番号、署名又は記名押印がなされている。
	☐ 委任状（所有者又は相続人用） 【市作成の任意様式】 または ☐ 所有者等は単独なので委任は不要	☐ 委任者全員の署名、押印がされている。（所有者等が複数の場合、全員が申請者に必要事項を委任してください。）
	☐ 申請者の身分を証するもの	☐ 申請者の運転免許証等の写し。 ※ 委託事業者には提供しません。申請者以外（共有持分所有者、相続人）の分は提出不要です。
	☐ 固定資産税の納税通知書の写し または ☐ 土地・建物の登記事項証明書の写し	※ 空き家の敷地と、同一敷地にある全ての建物の記載があるものの写しを御提出ください。 ※ 土地・建物の登記事項証明書は、データ化されたものは、どなたでも最寄の登記所で取得可能（有料）です。
	☐ 空き家敷地の公図の写し（敷地の範囲、地番等が明確に説明できない場合） または ☐ 敷地の範囲、地番等は明確なので提出不要	※ 敷地が不明確である場合は、確認のため取得し、写しを御提出ください。手元にある場合も写しを御提供ください。データ化されたものは、どなたでも最寄の登記所で取得可能（有料）です。
2	☐ 空き家バンク登録カード（様式第2号）	☐ 別紙記載のとおり必要箇所に記入した。 ※ 専門的な部分については、申し込み後に市が委託する宅建業協会が確認・記入することもできますので御相談ください。
	☐ 建物の建築平面図の写し または ☐ 建築平面図等がない	※ 間取図を作成する際に使用します。ない場合は、申込み後に市が委託する宅建業協会が現地調査しますので御申し出ください。
3	☐ 誓約書（様式第2号の2）	☐ 別紙記載のとおり項目全てにチェックを入れた。
4	☐ 同意書	☐ 市が宅建業協会に情報提供することについて、項目全てにチェックを入れた。 ※ 同意しない場合は、間取図、写真を含めた書類をすべて申請者が作成することになります。 ☐ 利用希望者との不動産の媒介（売買）について、「依頼する」又は「依頼しない」のいずれかにチェックを入れた。 ※ 同意しない場合、現地案内以降の手続きは申請者が行います。